

ÚTMUTATÓ/ TÁJÉKOZTATÓ

A CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLAT CÉGINFORMÁCIÓT KÉRŐ LAP ÉS PÓTLAPJAIHOZ

(továbbiakban: nyomtatvány)

Kapcsolódó jogszabályok:

- [a Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat működéséről, valamint a céginformáció költségtérítéséről szóló 1/2006. \(VI. 26.\) IRM rendelet \(továbbiakban: 1/2006. IRM rendelet\)](#)
- [a cégjegyzési jog vizsgálatánál a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény \(továbbiakban: Ctv.\)](#)
- [az illeték és a közzétételi költségtérítés elektronikus úton történő megfizetéséről a cégeljárásban és más cégügyekben szóló 25/2006. \(V. 18.\) IM rendelet \(továbbiakban: 25/2006. IM rendelet\)](#)
- [a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény \(a továbbiakban: Pp.\)](#)
- [a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény \(továbbiakban: Sztv.\)](#)
- [az ingyenes céginformációról szóló 47/2007. \(X. 20.\) IRM rendelet \(továbbiakban: 47/2007. IRM rendelet\)](#)
- [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény \(továbbiakban: Ptk.\)](#)

1. Ez a nyomtatvány az 1/2006. IRM rendelet 2. §-a és 6. §-a szerinti Céginformációs Szolgálatnál történő – költségtérítéses, illetve ingyenes – céginformáció igénylésére szolgáló, kötelezően alkalmazandó nyomtatvány.

A

A céginformációt igénylő lap leadásának módja

PAPÍRALAPÚ KÉRELEM

Költségtérítéses céginformáció igénylése⁶ esetén a költségtérítést az Igazságügyi Minisztérium (SWIFT kód: MANE HU HB, IBAN szám: HU11) 10032000- 01810039-00000000 számú számlájára kell megfizetni.

A befizető egyértelmű azonosítása érdekében

- a készpénz-befizetési utalvány (sárga csekk) vagy
- az átutalási megbízás

„közlemény” rovatában fel kell tüntetni

- a befizetés jogcímét (céginformáció költségtérítése),
- valamint ha a befizető cég, a cégjegyzékszámát is.

A céginformáció költségtérítése a nyomtatvány Ügyfélszolgálati Irodájában történő benyújtáskor bankkártyával is megfizethető. Az Ügyfélszolgálati Irodában készpénzes fizetésre nincs lehetőség.

[Ctv. 16. §, 25/2006. IM rendelet 6.§; 1/2006. IRM rendelet 7. §]

2. **Személyes igénylés/ benyújtás:** Amennyiben a céginformáció igényét személyesen kívánja benyújtani, akkor azt hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan az alábbiak szerint teheti meg:

- **Ügyfélfogadási időben** a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában sorszámhúzást követően adható le a nyomtatvány. Amennyiben az igényelt céginformáció mennyiségéből kifolyólag a kérelem nyitvatartási időben nem teljesíthető az ügyfélszolgálati munkatárs erről tájékoztatja a kérelmet leadó személyt és értesítés céljából elérhetőséget (e-mail, telefonszám) tüntet fel a kérelmen.

Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Iroda elérhetősége:

Címe: 1055 Budapest (V. kerület) Báthory u. 12. Nyitvatartás: hétfőn, szerdán 9:00-13:00, kedden, csütörtökön 10:00-15:00. **A nyitvatartási idő utolsó negyedórájában már nincs lehetőség új sorszámok kiadására, vagy nyomtatvány leadására.** Pénteken az ügyfélfogadás szünetel.

A nyitvatartás a rendkívüli munkanapokon és állami ünnepek esetén eltér az általánostól!

Naprakész információkért látogasson el a ceginformacioszolgalat.kormany.hu honlapunkra.

- **Ügyfélfogadási időn kívül** az Országgyűlési Levélatvevőben hivatali időben adható le. Ebben az esetben az Országgyűlési Levélatvevő munkatársai átveszik a kérelmet és továbbítják a Céginformációs Szolgálat részére. Az így leadott kérelmeket a Céginformációs Szolgálat úgy tekinti, mint a postán feladott kérelmeket. Erre való tekintettel az Országgyűlési Levélatvevőben leadott ingyenes céginformációt (is) kérő nyomtatványok elutasításra kerülnek, mivel az igénylő ingyenességére vonatkozó jogosultságát a Céginformációs Szolgálat előtt nem tudja igazolni.

Címe: 1055 Budapest (V. kerület) Honvéd utca 28. Nyitvatartás: hivatali időben.

(<http://www.kormany.hu/hu/igazsagugyi-miniszterium/elerhetosegek>)

3. **Postai úton: Költségtérítéses céginformáció igénylése⁶** esetén a megfizetett költségtérítés befizetési igazolását – feladóvevényt – eredetiben mellékelni szükséges a hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött nyomtatványhoz. Ingyenes céginformáció postai úton nem kérhető, tekintettel arra, hogy az igénylő ingyenességére vonatkozó jogosultságát a Céginformációs Szolgálat előtt nem tudja igazolni.

[25/2006. IM rendelet 6. §]

ELEKTRONIKUS KÉRELEM

Amennyiben a Céginformációs Szolgálatról elektronikus úton/ elektronikus benyújtással a cégnyilvántartásban szereplő elektronikus okiratról

- papíralapú másolatot, vagy
- elektronikus okiratot

költségtérítési céginformációt igényelnek, a költségtérítést az elektronikus kérelem benyújtásának napját megelőzően – banki úton az Igazságügyi Minisztérium (SWIFT kód: MANE HU HB, IBAN szám: HU11) 10032000-01810039-00000000 számú számlájára – kell megfizetni a <https://illetékigazolas.allamkincstar.gov.hu/> honlapon leírtaknak megfelelően, az utalványminta és költségtérítés-befizetési igazoláskérelem használatával. Az itt előállított befizetés igazolására irányuló kérelmet legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva - a befizető terjeszti elő a Magyar Államkincstár felé.

A Magyar Államkincstár által megküldött, a költségtérítés megfizetésére vonatkozó elektronikus igazolást a kérelemhez mellékelni kell. Ennek elmaradása esetén a Céginformációs Szolgálat a kérelmet elutasítja.

[Ctv. 16. §, 25/2006. IM rendelet 6.§; 1/2006. IRM rendelet 7. §]

4. **E-mailben: Költségtérítési céginformáció igénylése⁶** esetén a Magyar Államkincstár által megküldött költségtérítés megfizetésére vonatkozó elektronikus igazolást mellékelni szükséges az igénylő által hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött és legalább fokozott biztonságú elektronikusan aláírt nyomtatványhoz, és azt a cegszolgalat[kukac]im.gov.hu elektronikus levelezési címre küldhetik meg.

Ingyenes céginformáció igénylése⁵ esetén az igénylő által hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött és legalább fokozott biztonságú elektronikusan aláírt nyomtatványt a cegszolgalat[kukac]im.gov.hu elektronikus levelezési címre küldhetik meg.

B

Céginformáció igénylésének módjai

5. **Ingyenes céginformációra jogosult:** A költségtérítést nem kell megfizetni, ha a céginformációt – igazoltan – a vállalkozás tagja⁸, vagy a vállalkozás képviselőjére jogosultja⁷ kéri. A céginformáció igényléséhez a nyomtatvány ide vonatkozó részeit – A, C, E, F, G, H blokkokat – hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan szükséges kitölteni. Amennyiben egy vállalkozás jogutód nélkül vagy jogutóddal – átalakulással (társasági formaváltás) vagy egyesüléssel (összeolvadás, beolvadás) vagy szétválással (különválás, kiválás) – került törlésre, a vállalkozással kapcsolatos ingyenes céginformáció igénylésére nincs lehetőség, a képviseleti jogosultság és tagi viszony megszűnésére/törlésére tekintettel. Az Ügyfélszolgálati Irodában történő ingyenes céginformáció igénylés/átvétel esetén az ingyenességre vonatkozó jogosultságot személyi azonosság igazolására alkalmas fényképes igazolvány bemutatásával és a cégnyilvántartás adatainak összevetésével ellenőrzik az ügyfélszolgálat munkatársai.
[1/2006. IRM rendelet 9. § (4)]
6. **Költségtérítési céginformáció igénylése:** A céginformációt kérő nyomtatvány valamennyi adatának (A, D, E, F, G, H blokkok) hiánytalan, javítás nélküli, olvasható kitöltését követően, valamint a költségtérítés megfizetésének igazolása ellenében bárki jogosult a cégnyilvántartásban elektronikusan tárolt céginformációt igényelni.
[Ctv. 15. § (2) bekezdés]

C

Ingyenes céginformáció igénylésével kapcsolatos tájékoztatás

7. **Vállalkozás képviselőjére jogosult:** A cég képviselőjére vonatkozó rendelkezéseket az adott cégformára irányadó jogszabály állapítja meg. A cégjegyzési jog a cég írásbeli képviselőjére, a cég nevében történő aláírásra való jogosultság. A képviselő, valamint a cégjegyzés módja csak azonos lehet. Együttes képviselő esetén elegendő egy jogosult adatát megadni, tekintettel arra, hogy a céginformáció igénylése nem jár kötelezettséggel, az kizárólag a költségtérítés mentes (ingyenes) céginformáció megszerzésének lehetőségét biztosítja. Amennyiben a vállalkozás képviselőjére jogosultja⁷ egy másik vállalkozás vagy egyéb szervezet, abban az esetben a képviselőre jogosult vállalkozásnak a bejegyzett képviselőre jogosultja igényelhet ingyenes céginformációt. A gazdasági társaság nevében a vezető tisztségviselő jogosult eljárni.
[Ctv. 8. §-a, Ptk. III. könyv]
8. **Vállalkozás tagja:** A tag jogosultságának vizsgálatánál a cégnyilvántartásban, mint közhiteles nyilvántartásban szereplő hatályos adatok az irányadók. Amennyiben a vállalkozás tagja⁸ egy másik vállalkozás vagy egyéb szervezet, abban az esetben a másik vállalkozásnak a bejegyzett képviselőre jogosultja és tagja is igényelhet ingyenes céginformációt.
[Ctv. 27. §-a, valamint a 22. §-a]
9. **Név:** A vállalkozás cégbíróságon bejegyzett/bejegyzés alatt álló képviselőre jogosultjának⁷ vagy tagjának⁸ a neve.
10. **Azonosító okmány típusa:** Személyazonosító igazolvány, vagy más, a személyazonosságot igazoló érvényes hatósági igazolvány (pl. érvényes útlevél, vagy kártya formátumú vezetői engedély). A Céginformációs Szolgálat előtt személyes megjelenés esetén az okmány bemutatása szükséges, az ingyenes céginformáció igénylésére való jogosultság igazolása érdekében.

11. **Eseti meghatalmazás:** Amennyiben meghatalmazottat vesz igénybe a [vállalkozás képviselőjére jogosultja](#)⁷, vagy a [vállalkozás tagja](#)⁸ egy harmadik személy számára ad meghatalmazást, az általa kitöltött, aláírt nyomtatvány benyújtására és az igényelt céginformáció átvételére.
12. **Eseti meghatalmazás:** Ennek a kitöltésével a [vállalkozás tagja](#)⁸, vagy a [vállalkozás képviselőjére jogosultja](#)⁷ eseti – azaz egyszeri – meghatalmazást ad harmadik személy számára abból a célból, hogy az ő általa kitöltött, aláírt nyomtatványt benyújtsa és az igényelt céginformációt a nevében átvegye a Céginformációs Szolgálattól.
13. **Okmány típusa:** Olyan fényképes igazolvány, amely személyazonosság megállapítására alkalmas. Ügyvédi meghatalmazás esetén az ügyvédi igazolvány számának a megadása (bemutatása) kötelező. Az ingyenes céginformáció átvételére való jogosultság igazolása érdekében, a Céginformációs Szolgálat előtt személyes megjelenéskor az okmány bemutatása szükséges.
14. **Meghatalmazó (cégszerű) aláírása:** Amennyiben a [vállalkozás képviselőjére jogosultja](#)⁷ a meghatalmazó, és csatoltak aláírási címpéldányt, vagy aláírási-mintát a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelemhez, a [vállalkozás képviselőjére jogosultjának](#)⁷ a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégalaírási nyilatkozat (ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, közjegyzői hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldány) tartalmazza. Amennyiben a cégbíróságra nem került hiteles aláírás minta/ aláírási címpéldány benyújtásra, akkor azt minden egyes kérelem esetén a céginformációt igénylő nyomtatványhoz eredetiben mellékelni szükséges. A Céginformációs Szolgálat a kérelem mellékleteként benyújtott aláírási címpéldányt (aláírás-mintát) a kérelemhez csatoltan helyezi irattárba. A cégszerű aláírást tartalmazó aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta nem lehet régebbi, mint 4 év.
[Ctv. 9. §-a]
15. **Tanúk szükségessége:** Amennyiben a [vállalkozás képviselőjére jogosultja](#)⁷ a meghatalmazó, illetve amennyiben a meghatalmazás ügyvéd részére szól – és az ügyvéd a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában ügyvédi igazolvánnyal igazolja magát – tanúk általi hitelesítésre nincs szükség. Azonban, ha a [vállalkozás tagja](#)⁸ igényli az ingyenes céginformációt – bírói vagy közjegyzői hitelesítés, valamint cégjegyzési jogosultság hiányában – két tanú általi hitelesítés szükséges, úgy hogy a tanúk személyének magából az okiratból megállapíthatónak kell lennie.
[Pp. 196. §]

D

Költségtérítési céginformáció igénylésével kapcsolatos tájékoztatás

16. **Név:** Költségtérítési céginformáció igénylésekor minden esetben készül számla. A számla az itt megadott magánszemély nevére vagy szervezet nevére kerül kiállításra.
17. **Adószám:** Amennyiben a költségtérítési céginformációt nem szervezet – hanem magánszemély – igényli, az adószám megadása nem kötelező.
18. **Cím:** A számla az itt megadott címre kerül kiállításra.

E

Kért céginformációval kapcsolatos útmutatók

- Arról, hogy mely vállalkozások tekintetében tud a Céginformációs Szolgálat céginformációt nyújtani a <https://www.e-cegijegyzek.hu/> honlapunkon tájékozódhat (pl.: a Céginformációs Szolgálat nem tud kiadni civil szervezetekkel, egyéni vállalkozókkal kapcsolatos iratokat).
- Továbbá amennyiben egy vállalkozás adóregisztrációs eljárás alatt áll vagy nem bejegyzett, az adatai (többek között a cégek kivonat, cégiratok) nem nyilvánosak ezért azok kiadására nincs lehetőség.
[Ctv. 10. § (2)]
19. **Az igénylő (C1 részben megadott személy) az alábbi cég esetén jogszabályban meghatározott cégiratok kiadására ingyenesen (is) jogosult.** Amennyiben a feltüntetett cég esetén a céginformáció igénylés költségtérítés mentes (ingyenes), vagy vegyesen tartalmaz költségtérítési és ingyenes céginformáció kérést, kérjük X-elje be a mezőt.
 20. **Közzokirati forma:** Teljes bizonyító erővel bíró, közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány, amely az okirattal tanúsított adatok és tények valóságát bizonyítja.
 21. **Nem közzokirati forma:** A nem közzokirati forma olyan közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány, amely bizonyító erővel nem rendelkezik, csupán tájékoztató jellegű.
 22. **Közzokirat elektronikusan:** Elektronikus közzokiratnak minősül a Céginformációs Szolgálat által kiállított elektronikus okirat, ha az minősített elektronikus aláírással és időbélyegzővel van ellátva. Az ilyen közzokirat azt tanúsítja, hogy a megküldött elektronikus okirat tartalma megegyezik az eredeti okirattal. Az eredeti papír alapú vagy elektronikus közzokirattal azonos bizonyító ereje van annak a közzokiratról készített elektronikus okirattal, amelyet a közzokirat kiállítására jogosult ügykörén belül, a megszabott alakban készített el, és amelyen minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást vagy bélyegzőt, valamint - ha jogszabály így rendelkezik - időbélyegzőt helyezett el. Az eredeti közzokirattal azonos bizonyító ereje van annak az elektronikus okirattal is, amelyet a közzokirat kiállítására jogosult külön jogszabályban meghatározott eljárási rend szerint készített el, illetve amelyet törvény elektronikus közzokiratnak nyilvánít.

Az elküldött elektronikus közokirat (fájlformátuma: elektronikus akta, amelynek fájlkiterjesztése: „.es3” vagy „.dosszie”) kizárólag elektronikus formában hiteles, illetve alkalmas joghatás kiváltására. Megnyitásához valamely aláíró szoftver szükséges (pl. e-Szignó (https://e-szigno.hu/), vagy Mokka (http://www.netlock.hu/)). Javasoljuk, hogy az elektronikus úton történő továbbítás esetén a megküldött dokumentum(ka)t megnyitás nélkül küldje meg a címzettje részére. Kinyomtatásával, módosításával a dokumentum elveszíti a bizonyító erejét. [Pp. 195.§ (3)].
23. Nem közokirat elektronikusán: A nem közokirati forma olyan közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány (fájlkiterjesztése: „.pdf”), amely bizonyító erővel nem rendelkezik, csupán tájékoztató jellegű.
24. Egységár: A feltüntetett árak a költségtérítéses céginformáció igénylése esetén fizetendő, ÁFÁ-t is tartalmazó egységárakat jelölik. A Céginformációs Szolgáltatnál fizetendő egységárakat rendelet állapítja meg. [1/2006. IRM rendelet 9. § és 10.§]
25. Cégkivonat: A cégjegyzékben szereplő valamennyi <u>hatályos adat</u> (a cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a https://occsz.e-cegjegyzek.hu/ honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat). [1/2006. IRM rendelet 2. § (1) b) és (2)]
26. Cégmásolat: A cégjegyzékben szereplő valamennyi <u>hatályos és törölt adat</u> (a cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a https://occsz.e-cegjegyzek.hu/ honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat). [1/2006. IRM rendelet 2. § (1) c) és (2)]
27. Névjegy: Olyan speciális cégbizonyítvány, amely a cég – elnevezésének, – székhelyének, – statisztikai számjelmének, – adószámának, – pénzforgalmi jelzőszámának hatályos és törölt adatait tartalmazza. [1/2006. IRM rendelet 2. § (1) a) és (2)]
28. Cégnév: Céginformáció arról, hogy az adott cégnév szerepel-e a cégnilvántartásban, ideértve azt is, hogy az elnevezés névfoglalás alatt áll-e . [1/2006. IRM rendelet 2. § (3)]
29. Cégbizonyítvány: – kivonat: cégjegyzékben szereplő egyes fennálló/ <u>hatályos adat</u>, cégjegyzékben szereplő jog, illetve tény – másolat: cégjegyzékben szereplő egyes fennálló/ <u>hatályos és törölt adat</u>, cégjegyzékben szereplő jog, illetve tény A nyomtatványon rovatonként meghatározott alrovatok is kérhetők (például: 13/235, ami azt jelenti, hogy a 13 rovaton belül „A képviseletre jogosult(ak) adatai” közül a 235. bejegyzett képviseletre jogosult adatainak kikérése). A cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a https://occsz.e-cegjegyzek.hu/ honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat. <u>Költségtérítéses céginformáció igénylése</u>⁶ esetén a Cégbizonyítvány ára független a kért rovatok számától, illetve annak típusától (kivonat vagy másolat). [1/2006. IRM rendelet 2. § (1) a) és (2)]
30. Cégirat: A cég valamennyi, cégbíróságon <u>elektronikus formában nyilvántartott</u> cégirata, ide nem értve a beszámolót és annak részeit. Költségtérítéses cégirat igénylés esetén a költségtérítés összege a dokumentumok számához igazodik, és nem a benyújtott kérelem (e-akta) számához, továbbá független az oldalak számától. A bejegyzés alatt álló cégiratot – közokirati vagy nem közokirati formában – a Céginformációs Szolgálat nem ad ki, arról kizárólag szóbeli tájékoztatást ad. Az iratok magyar nyelven felül olyan egyéb nyelven igényelhetők, amilyen nyelven beadásra kerültek a cégbíróságra. Azt hogy egy vállalkozás iratai az Európai Unió valamelyik hivatalos nyelvén is szerepelnek a cégnilvántartásban, ellenőrizheti a https://www.e-cegjegyzek.hu/ honlapunkon az adott cég tárolt cégkivonatának (56-os rovat) lekérdezésével. A vállalkozás tárolt cégkivonatának 56-os rovatában, abban az esetben jelenik meg adat, ha a vállalkozás a (változás)bejegyzés kérelem formanyomtatványán jelölte azt. A cégirat igénylése előtt a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában elektronikus iratbetekintéssel ellenőrizheti a cégbíróságra beadott iratokat és azok tartalmát (pl. idegen nyelven való elérhetőségének tényét). A törvényességi felügyeleti eljárás során hozott jogerős cégbírósági intézkedéssel az ügyben keletkezett iratok nyilvánossá válnak, továbbá nyilvánosak az ügyben keletkezett iratok akkor is, ha a cég a cégbíróság felhívására a törvényes működését helyreállította. Más esetben az iratok nyilvánosságára a Pp. rendelkezései vonatkoznak (jogi érdek valószínűsítése szükséges). [1/2006. IRM rendelet 2-3. §, Ctv. 72. § (5), Pp. 119. § (3)]

31. **Kért cégirat(ok):** Az előrenyomott, felsorolt iratok a leggyakrabban kikért iratok. Ezekon felül, vagy ezektől eltérő iratok is kérhetőek. További iratok kérése esetén minden esetben tüntessék fel az irat tárgyát (elnevezését) és benyújtás idejét vagy – amennyiben tudják – az irat tárgyát és az irattári mappa sorszámát.
32. **Teljes beszámoló:** Az Sztv. szerinti beszámoló mérlegből, eredménykimutatásból, valamint amennyiben a jogszabály előírja kiegészítő mellékletből áll. A beszámoló csatolmányaként közzétett egyéb irat (pl. független könyvvizsgálói jelentés) nem része a beszámolónak. A vállalkozások által közzétett beszámolókat a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapunkon bárki megtekintheti, lementheti és kinyomtathatja.
[1/2006. IRM rendelet 3. § b)]
33. **Eredménykimutatás:** Az Sztv. szerinti beszámoló eredmény adatai.
[1/2006. IRM rendelet 3. § b)]
34. **Mérleg:** Az Sztv. szerinti beszámoló eszköz és forrás adatai.
[1/2006. IRM rendelet 3. § b)]
35. **Kiegészítő melléklet:** Az Sztv. szerinti beszámoló szöveges magyarázata, számszerű adatok.
[1/2006. IRM rendelet 3. § b)]

36. **Megfizetendő költségtérítéses céginformáció összege:** A céginformációt igénylő lapon és valamennyi pótlapon feltüntetettek alapján megfizetendő költségtérítés összege.
Amennyiben a Céginformációs Szolgálat a céginformációt és a számlát elkészítette, a nyomtatványon módosítás nem hajtható végre, továbbá a céginformáció átvételének meghiúsulása (sikertelen kézbesítés) esetén a megfizetett költségtérítés nem igényelhető vissza.
A költségtérítéses céginformáció csak abban az esetben kerül kiadásra/ megküldésre, amennyiben a – nyomtatványon, illetve pótlapokon szereplő – teljes összeget, a megfizetendő költségtérítést (*papíralapú kérelemnek^A*, illetve *elektronikus kérelemnek^A*) megfelelően megfizették.
Abban az esetben, ha a költségtérítés megfizetésre került és a kért céginformáció (cégirat) a Céginformációs Szolgálat részére nem áll rendelkezésre, a megfizetett költségtérítés a <http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu/> honlapunkon leírtaknak megfelelően az erre a célra rendszeresített nyomtatványon visszaigényelhető.
[1/2006. IRM rendelet 9. §]
37. **Költségtérítés mentes (ingyenes) céginformáció összege:** Az az összeg, amelyet a jogszabály szerint az igénylőnek nem kell megfizetni, amennyiben a céginformációt – igazoltan – a *vállalkozás tagja⁸*, vagy *vállalkozás képviselőjére jogosultja⁷* kéri.

F	Apostille
38.	Egy vagy több céginformációt külföldön történő felhasználás céljából igényelem (apostille): Amennyiben valamely céginformációt a Céginformációs Szolgálatól külföldön történő felhasználás céljából igényli és annak felülhitelesítése szükséges, a Cégformációs Szolgálat által kiállított okiratot az Igazságügyi Minisztérium Nemzetközi Magánjogi Főosztályánál tudja felülhitelesíttetni (apostille). Ez esetben a felülhitelesítés <u>dokumentumonként 5000 Ft illetékbélyeg köteles</u>. Tekintettel arra, hogy az egyes külföldi államok jogszabályai, illetve joggyakorlata eltérő abban a kérdésben, hogy az idegen okiratok milyen esetekben szorulnak felülhitelesítésre, javasoljuk, hogy előzetesen érdeklődjön a felhasználás helye szerinti külföldi állam hatóságainál a tekintetben, hogy szükséges-e az adott ügyfajtában előttük bemutatni kívánt céginformációt felülhitelesíteni. Igazságügyi Minisztérium Nemzetközi Magánjogi Főosztály ügyfélfogadása: Cím: 1055 Budapest (V. kerület) Kossuth Lajos tér 2-4. Ügyfélfogadás időpontja: kedden és csütörtökön 09:00-12:00 óra és 14:00-16:00 óra között.

G	Az igénylő aláírása
39.	Az igénylő aláírása: <i>Költségtérítéses céginformáció igénylése⁶</i> esetén a D blokkban megadott <i>személy¹⁶</i>, szervezet esetén a szervezet nevében eljáró személy vagy <i>ingyenes céginformáció igénylése⁵</i> esetén a C1 blokkban feltüntetett <i>személy^{7,8}</i> kézzel írott vagy elektronikus aláírása szükséges.

H	Céginformáció átvétele
40.	Papír alapú céginformáció átvételére a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában ügyfélfogadási időben van lehetőség, vagy az igénylő lapon jelölt és feltüntetett postai kézbesítés kérhető. Személyes átvétel esetén kérjük, hogy minden esetben ellenőrizték a kiadott iratokat, ugyanis az átvételt követően reklamációt nem fogadunk el. <i>Ingyenes céginformáció kérése⁵</i> esetén a kézbesítés minden esetben a cég bejegyzett központi ügyintézés helyének címére – ennek hiányában a székhelyére – térítvevénnel kerül kipostázásra. <i>Költségtérítéses céginformáció kérése⁶</i> esetén a számlázási címre, vagy attól eltérő cím megadása esetén a feltüntetett címre kerül a kért céginformáció térítvevénnel postázásra.
41.	Elektronikus céginformáció beszerzésére az igénylő által a nyomtatványon jelölt és feltüntetett e-mail címen keresztül van lehetőség. Személyesen leadott kérelem esetén a kért céginformáció azonnal továbbításra kerül a megadott e-mail címre.

Amennyiben az igényelt céginformáció elkészítése mennyiségéből adódóan hosszabb időt vesz igénybe, az ügyintézővel egyeztetett időpontban kerül megküldésre.

42. **A számla minden esetben papír alapon kerül kibocsájtásra.** Amennyiben személyesen vagy postán – ideértve az Országgyűlési Levélatvevőben leadottakat is – igényelnek egy vagy több papíralapú céginformációt, akkor a számla a kért céginformációval együtt kerül átadásra/ megküldésre. Azonban, ha a céginformáció kérelmet postán vagy elektronikus úton küldték meg és csak elektronikus céginformációt igényelnek, akkor a számla a nyomtatványon – a D blokkban – megadott címre kerül postázásra.

Kapcsolódó honlapok:

- <http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu/> (a Céginformációs Szolgálat általános tájékoztató honlapja)
- <https://www.e-cegjegyzek.hu/> (a Céginformációs Szolgálat ingyenes – tájékoztató jellegű – céginformációt biztosító honlapja [47/2007. IRM rendelet])
- <https://occsz.e-cegjegyzek.hu/> (a Céginformációs Szolgálat hatályos és közhiteles céginformációt biztosító honlapja)
- <https://illetekigazolas.allamkincstar.gov.hu/> (elektronikus úton történő elektronikusan kért céginformáció esetén a költségterítés megfizetésének módja)
- <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> (a Céginformációs Szolgálatnál a vállalkozások által közzétett Sztv. szerinti beszámolók, felszámolási zárómérlegek és Ctv. szerinti közbenső mérlegek megismerhetőségét, letöltését, kinyomtatását biztosító honlap)