

**A****A céginformációt igénylő lap leadásának módja:**papír alapú kérelem  
(személyesen<sup>2</sup>/postán<sup>3</sup>)elektronikusan  
(e-mailben<sup>4</sup>)(folytassa a [B]  
részben)**B****Céginformáció ingyenes igénylésre jogosult.<sup>5</sup>**

(a kitöltést a [C] részben kezdje meg)

**Céginformáció költségtérítési igénylése.<sup>6</sup>**

(a kitöltést a [D] részben kezdje meg)

**C****Ingyenes céginformációt igénylő****C1** Vállalkozás képviselőjére jogosult<sup>7</sup> / vállalkozás tagja<sup>8</sup>Név<sup>9</sup>: .....

Anyja neve: .....

Azonosító okmány típusa<sup>10</sup>: .....

Azonosító okmány száma: .....

Amennyiben meghatalmazottat vesz igénybe<sup>11</sup>:

IGEN (a kitöltést a [C2] részben folytassa)

NEM (a kitöltést a [E1] részben folytassa)

**D****Az igénylő, számviteli bizonylaton feltüntetésre kerülő adatai**Név<sup>16</sup>: .....Adószám<sup>17</sup>: .....Cím<sup>18</sup>: .....

(a kitöltést a [E1] részben folytassa)

**C2****ESETI MEGHATALMAZÁS<sup>12</sup>**Fent nevezett<sup>7,8</sup> meghatalmazom (név:)(anyja neve: ....., okmány típusa<sup>13</sup>: .....,száma: .....), hogy az általam képviselt cég nevében a Céginformációs Szolgálatnál  
a céginformációt igénylő - általam kitöltött és aláírt - nyomtatványt benyújtsa és az alábbiakban meghatározott céginformációt  
átvegye.

Kelt: .....

(település, dátum)

meghatalmazó (cégszerű) aláírása<sup>14</sup>Előttünk, mint tanúk előtt<sup>15</sup>:

Aláírás: .....

Név: .....

Lakcím: .....

(a kitöltést a [E1] részben folytassa)

Aláírás: .....

Név: .....


Lakcím: .....

**E1****Kért céginformáció**Az igénylő<sup>7,8</sup> az alábbi cég esetén meghatározott  
céginformáció igénylésére ingyenesen (is) jogosult.<sup>19</sup> 

Adószám: .....

Cégjegyzékszám: .....

Cég neve: .....

Céginformáció  
típusa**Közkirati formában(K)<sup>20</sup>****Nem közkirati formában(NK)<sup>21</sup>****Papíron(P)****Elektronikusan(E)<sup>22</sup>****Papíron(P)****Elektronikusan(E)<sup>23</sup>**(darabszámát adja  
meg )

	Közkirati formában(K) <sup>20</sup>					Nem közkirati formában(NK) <sup>21</sup>									
	Papíron(P)		Elektronikusan(E) <sup>22</sup>			Papíron(P)		Elektronikusan(E) <sup>23</sup>							
	magyar	angol	német	francia	egység- ár <sup>24</sup> Ft/db	magyar	angol	német	francia	egység- ár <sup>24</sup> Ft/db	magyar	angol	német	francia	egység- ár <sup>24</sup> Ft/db
<b>CÉGKIVONAT<sup>25</sup></b>					3000					3000					900
<b>CÉGMÁSOLAT<sup>26</sup></b>					5000					5000					1500
<b>NÉVJEGY<sup>27</sup></b>					1500					1500					300
<b>CÉGNÉV<sup>28</sup></b>					1000					1000					1000
<b>CÉGBIZONYÍTVÁNY<sup>29</sup></b>					2000					2000					600

**KIVONAT**

kért rovatok sorszáma: .....

**CÉGBIZONYÍTVÁNY<sup>29</sup>**

2000

2000

600

600

**MÁSOLAT**

kért rovatok sorszáma: .....

**CÉGIRAT<sup>30</sup>**

1500

1500

1500

1500

Darab K/NK P/E Nyelv ..... kért cégirat(ok)<sup>31</sup>: ..... dátum/ irattári mappa sorszáma

A létesítő okirat – változásokkal egybefoglalt – hatályosított szövege ( .....

Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta ( **név, dátum**: .....

további irat(ok) (minden esetben tüntessék fel a cégirat tárgyát és a benyújtás idejét, darabszámát és hogy milyen formában kérik!):

**TELJES**

4000

4000

4000

4000

**BESZÁMOLÓ<sup>32</sup>**

kért üzleti év(ek) mérlegfordulónapja: .....

**BESZÁMOLÓ**

2000

500

2000

500

**RÉSZEI<sup>33, 34, 35</sup>**

kért üzleti év(ek) mérlegfordulónapja: .....

Adószám: ..... Cégjegyzékszám: .....

Cég neve: .....

Céginformáció típusa  (darabszámát adja meg)	Közokirati formában(K) <sup>20</sup>										Nem közokirati formában(NK) <sup>21</sup>									
	Papíron(P)					Elektronikusan(E) <sup>22</sup>					Papíron(P)					Elektronikusan(E) <sup>23</sup>				
	magyar	angol	német	francia	egység-ár <sup>24</sup> Ft/db	magyar	angol	német	francia	egység-ár <sup>24</sup> Ft/db	magyar	angol	német	francia	egység-ár <sup>24</sup> Ft/db	magyar	angol	német	francia	egység-ár <sup>24</sup> Ft/db
<b>CÉGKIVONAT</b> <sup>25</sup>					3000					3000					900					900
<b>CÉGMÁSOLAT</b> <sup>26</sup>					5000					5000					1500					1500
<b>NÉVJEGY</b> <sup>27</sup>					1500					1500					300					300
<b>CÉGNÉV</b> <sup>28</sup>					1000					1000					1000					1000
<b>CÉGBIZONYÍTVÁNY</b> <sup>29</sup>					2000					2000					600					600

**KIVONAT** kért rovatok sorszáma: .....

**CÉGBIZONYÍTVÁNY**<sup>29</sup> ..... 2000 ..... 2000 ..... 600 ..... 600

**MÁSOLAT** kért rovatok sorszáma: .....

**CÉGIRAT**<sup>30</sup> ..... 1500 ..... 1500 ..... 1500 ..... 1500

Darab K/NK P/E Nyelv kért cégirat(ok)<sup>31</sup>: ..... dátum/ irattári mappa sorszáma

\_\_\_\_\_ A létesítő okirat – változásokkal egybefoglalt – hatályosított szövege ( ..... )

\_\_\_\_\_ Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta ( *név, dátum*: ..... )

\_\_\_\_\_ A székhely, telephely, fióktelep használatának jogszerűségéről szóló okirat

további irat(ok) (minden esetben tüntessék fel a cégirat tárgyát és a benyújtás idejét, darabszámát és hogy milyen formában kéri!):

**TELJES** ..... 4000 ..... 4000 ..... 4000 ..... 4000

**BESZÁMOLÓ**<sup>32</sup> kért üzleti év(ek) mérlegfordulónapja: .....

**BESZÁMOLÓ RÉSZEI:** **MÉRLEG**<sup>33</sup>  **EREDMÉNYKIMUTATÁS**<sup>34</sup>  **KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**<sup>35</sup>

..... 2000 ..... 500 ..... 2000 ..... 500

kért üzleti év(ek) mérlegfordulónapja: .....

(amennyiben nem kíván további cégről céginformációt igényelni folytassa a kitöltést az [F] részben, ha igen válasszon pótlapot)

**E1 és E2 szerint megfizetendő költségtérítés összege**<sup>36</sup>: ..... Ft

**E1 és E2 szerint költségtérítés mentes (ingyenes) céginformáció összege**<sup>37</sup>: ..... Ft

**F** Kelt: ..... Az igénylő aláírása<sup>39</sup>: ..... (kérjük hogy a [G] részben folytassa)

**G** Céginformáció átvételének meghatározása

**Papíralapú** céginformáció esetén<sup>40</sup>

ügyfélfogadási időben az ügyfélszolgálati irodában  
Dátum: ..... Aláírás: .....

postázva (cím, amennyiben költségtérítés esetén eltér a D blokkban megadott címtől: .....

**Elektronikus** céginformáció esetén<sup>41</sup>

E-mailben: .....

(a kitöltést követően adja le igénylő lapját)

A számviteli bizonylat minden esetben papír alapon kerül kibocsájtásra. <sup>42</sup> Céginformációs Szolgálat az igazolt befizetésről ÁFA tartalom nélküli számviteli bizonylatot állít ki.

**SZ** A céginformációt kérő lap - és pótlapja(i) - átvételével/beérkezésével kapcsolatos adatok (A Céginformációs Szolgálat tölti ki!)

személyesen      Ügyfél sorszáma (érkeztetőszám): .....

postai úton      Atvétel/érkezés dátuma: .....

elektronikusan      Ügyintéző: .....

**Az igénylőlap leadásának lehetőségei:**

<b>PAPÍRALAPON</b>	<b>Személyesen</b> <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ügyfélfogadási időben 1055 Budapest (V. kerület) Báthory utca 12. Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában (ügyfélfogadás idejéről a <a href="http://ceginformaciosszolgalat.kormany.hu">ceginformaciosszolgalat.kormany.hu</a> oldalon találnak bővebb információt)</li> <li>• ügyfélfogadási időn kívül 1055 Budapest (V. kerület) Honvéd utca 28. Országgyűlési Levélatvevőben hivatali időben (<a href="http://www.kormany.hu/hu/igazsagugyi-miniszterium/elerhetosegek">http://www.kormany.hu/hu/igazsagugyi-miniszterium/elerhetosegek</a>)</li> </ul>
	<b>Postán</b> <sup>3</sup>	Igazságügyi Minisztérium Céginformációs Szolgálat 1357 Budapest, Pf.: 2. (kizárólag költségtérítéses céginf. esetén)

**ELEKTRONIKUSAN** **E-mailben**<sup>3</sup> a [cegyszolgalat@im.gov.hu](mailto:kukac@im.gov.hu) elektronikus levelezési címre legalább fokozott biztonságú **elektronikus aláírással** ellátva. Az igénylő (meghatalmazó) által kizárólag **kézzel aláírt, majd beszkenelt kérelmet nem áll módunkban elfogadni.**