

# ÚTMUTATÓ/ TÁJÉKOZTATÓ A CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLAT CÉGINFORMÁCIÓT KÉRŐ LAP ÉS PÓTLAPJAIHOZ

(továbbiakban: nyomtatvány)

Kapcsolódó jogszabályok:

- [a Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat működéséről, valamint a céginformáció költségtérítéséről szóló 1/2006. \(VI. 26.\) IRM rendelet \(továbbiakban: 1/2006. IRM rendelet\)](#)
- [a cégjegyzési jog vizsgálatánál a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény \(továbbiakban: Ctv.\)](#)
- [az illeték és a közzétételi költségtérítés elektronikus úton történő megfizetéséről a cégeljárásban és más cégügyekben szóló 25/2006. \(V. 18.\) IM rendelet \(továbbiakban: 25/2006. IM rendelet\)](#)
- [a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény \(a továbbiakban: Pp.\)](#)
- [a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény \(továbbiakban: Sztv.\)](#)
- [az ingyenes céginformációról szóló 47/2007. \(X. 20.\) IRM rendelet \(továbbiakban: 47/2007. IRM rendelet\)](#)
- [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény \(továbbiakban: Ptk.\)](#)

1. Ez a nyomtatvány az 1/2006. IRM rendelet 2. §-a és 6. §-a szerinti Céginformációs Szolgálatnál történő – költségtérítéses, illetve ingyenes – céginformáció igénylésére szolgáló, kötelezően alkalmazandó nyomtatvány.

A

## A céginformációt igénylő lap leadásának módja

### PAPÍRALAPÚ KÉRELEM

**Költségtérítéses céginformáció igénylése<sup>6</sup>** esetén a költségtérítést az Igazságügyi Minisztérium (SWIFT kód: MANE HU HB, IBAN szám: HU11) 10032000- 01810039-00000000 számú számlájára kell megfizetni.

A befizető egyértelmű azonosítása érdekében

- a készpénz-befizetési utalvány (sárga csekk) vagy
- az átutalási megbízás

„közlemény” rovatában fel kell tüntetni

- a befizetés jogcímét (céginformáció költségtérítése),
- valamint ha a befizető cég, a cégjegyzékszámát is.

A céginformáció költségtérítése megfizethető bankkártyával is az Ügyfélszolgálati Irodában a nyomtatvány benyújtásakor. Az Ügyfélszolgálati Irodában készpénzes fizetésre nincs lehetőség.

[Ctv. 16. §, 25/2006. IM rendelet 6.§; 1/2006. IRM rendelet 7. §]

2. **Személyes igénylés/ benyújtás:** Amennyiben a céginformáció iránti igényét személyesen kívánja benyújtani, akkor azt hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan az alábbiak szerint teheti meg:

- **Ügyfélfogadási időben** a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában sorszámhúzást követően adható le a nyomtatvány. Amennyiben az igényelt céginformáció mennyiségéből kifolyólag a kérelem nyitvatartási időben nem teljesíthető az ügyfélszolgálati munkatárs erről tájékoztatja a kérelmet leadó személyt és értesítés céljából elérhetőséget (e-mail, telefonszám) tüntet fel a kérelmen.

Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Iroda elérhetősége:

Címe: 1055 Budapest (V. kerület) Báthory u. 12. Nyitva tartás: hétfő - csütörtök délelőtt 9.30 – 12.00, délután 13.00 – 15.00. **A délelőtti, illetve a délutáni nyitvatartási idő utolsó 5 percében már nincs lehetőség új sorszám kiadására, vagy nyomtatvány leadására.** Pénteken az ügyfélfogadás szünetel.

A nyitva tartás a rendkívüli munkanapokon és állami ünnepek esetén eltér az általánostól!

Naprakész információkért látogasson el a [ceginformacioszolgalat.kormany.hu](http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu) honlapunkra.

- **Ügyfélfogadási időn kívül** az Országgyűlési Levélatvevőben hivatali időben adható le. Ebben az esetben az Országgyűlési Levélatvevő munkatársai átveszik a kérelmet és továbbítják a Céginformációs Szolgálat részére. Az így leadott kérelmeket a Céginformációs Szolgálat úgy tekinti, mint a postán feladott kérelmeket. Erre való tekintettel az Országgyűlési Levélatvevőben leadott ingyenes céginformációt (is) kérő nyomtatványok elutasításra kerülnek, mivel az igénylő ingyenességére vonatkozó jogosultságát a Céginformációs Szolgálat előtt nem tudja igazolni.

Címe: 1055 Budapest, (V. kerület) Honvéd utca 28. Nyitva tartás: hivatali időben.

(<http://www.kormany.hu/hu/igazsagugyi-miniszterium/elerhetosegek>)

3. **Postai úton: Költségtérítéses céginformáció igénylése<sup>6</sup>** esetén a megfizetett költségtérítés befizetési igazolását – feladóvevényt – eredetiben mellékelni szükséges a hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött nyomtatványhoz. Ingyenes céginformáció postai úton nem kérhető, tekintettel arra, hogy az igénylő ingyenességére vonatkozó jogosultságát a Céginformációs Szolgálat előtt nem tudja igazolni.  
[25/2006. IM rendelet 6. §]

## ELEKTRONIKUS KÉRELEM

Amennyiben a Céginformációs Szolgálattól elektronikus úton/ elektronikus benyújtással a cégnyilvántartásban szereplő elektronikus okiratról

- papíralapú másolatot, vagy
- elektronikus okiratot

költségtérítéssel céginformációt igényelnek, a költségtérítést az elektronikus kérelem benyújtásának napját megelőzően – banki úton az Igazságügyi Minisztérium (SWIFT kód: MANE HU HB, IBAN szám: HU11) 10032000-01810039-00000000 számú számlájára – kell megfizetni a <https://illetekigazolas.allamkincstar.gov.hu/> honlapon leírtaknak megfelelően, az utalványminta és költségtérítés-befizetési igazoláskérelem használatával. Az itt előállított befizetés igazolására irányuló kérelmet legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva - a befizető terjeszti elő a Magyar Államkincstár felé.

A Magyar Államkincstár által megküldött, a költségtérítés megfizetésére vonatkozó elektronikus igazolást a kérelemhez mellékelni kell. Ennek elmaradása esetén a Céginformációs Szolgálat a kérelmet elutasítja.

[Ctv. 16. §, 25/2006. IM rendelet 6.§; 1/2006. IRM rendelet 7. §]

4. **E-mailben: Költségtérítéssel céginformáció igénylése<sup>6</sup>** esetén a Magyar Államkincstár által megküldött költségtérítés megfizetésére vonatkozó elektronikus igazolást mellékelni szükséges az igénylő által hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött és legalább fokozott biztonságú elektronikusan aláírt nyomtatványhoz, és azt a cegszolgalat[kukac]im.gov.hu elektronikus levelezési címre küldhetik meg.

**Ingyenes céginformáció igénylése<sup>5</sup>** esetén az igénylő által hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan kitöltött és legalább fokozott biztonságú elektronikusan aláírt nyomtatványt a cegszolgalat[kukac]im.gov.hu elektronikus levelezési címre küldhetik meg. Az ingyenesség abban az esetben érvényesíthető meghatalmazással, amennyiben a vállalkozás képviselőre jogosultja a nyomtatványt elektronikus aláírással ellátta.

Amennyiben a fentiekben leírt elektronikus aláírással nem rendelkeznek a Céginformációs Szolgálat az azonosításra visszavezetett dokumentum-hitelesítéssel (AVDH) ellátott dokumentumokat is befogadja, amely szolgáltatás a <https://niszavdh.gov.hu/index> vagy a [https://szuf.magyarorszag.hu/szuf\\_avdh\\_feltoltes](https://szuf.magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes) oldalon érhető el.

## B

### Céginformáció igénylésének módjai

5. **Ingyenes céginformációra jogosult:** A költségtérítést nem kell megfizetni, ha a céginformációt – igazoltan – a **vállalkozás tagja<sup>8</sup>**, vagy a **vállalkozás képviselőjére jogosultja<sup>7</sup>** kéri. A céginformáció igényléséhez a nyomtatvány ide vonatkozó részeit – A, C, E, F, G, blokkokat – hiánytalanul, javítás nélkül, olvashatóan szükséges kitölteni.

Amennyiben egy vállalkozás jogutód nélkül vagy jogutóddal – átalakulással (társasági formaváltás) vagy egyesüléssel (összeolvadás, beolvadás) vagy szétválással (különválás, kiválás) – került törlésre, a vállalkozással kapcsolatos ingyenes céginformáció igénylésére nincs lehetőség, a képviselői jogosultság és tagi viszony megszűnésére/törlésére tekintettel. Az Ügyfélszolgálati Irodában történő ingyenes céginformáció igénylés/átvétel esetén az ingyenességre vonatkozó jogosultságot személyi azonosság igazolására alkalmas fényképes igazolvány bemutatásával és a cégnyilvántartás adatainak összevetésével ellenőrzik az ügyfélszolgálat munkatársai.

[1/2006. IRM rendelet 9. § (4)]

6. **Költségtérítéssel céginformáció igénylése:** A céginformációt kérő nyomtatvány valamennyi adatának (A, D, E, F, G, blokkok) hiánytalan, javítás nélküli, olvasható kitöltését követően, valamint a költségtérítés megfizetésének igazolása ellenében bárki jogosult a cégnyilvántartásban elektronikusan tárolt céginformációt igényelni.

[Ctv. 15. § (2) bekezdés]

## C

### Ingyenes céginformáció igénylésével kapcsolatos tájékoztatás

7. **Vállalkozás képviselőjére jogosult:** A cég képviselőjére vonatkozó rendelkezéseket az adott cégformára irányadó jogszabály állapítja meg. A cégjegyzési jog a cég írásbeli képviselőjére, a cég nevében történő aláírásra való jogosultság. A képviselő, valamint a cégjegyzés módja csak azonos lehet. Együttes képviselő esetén elegendő egy jogosult adatát megadni, tekintettel arra, hogy a céginformáció igénylése nem jár kötelezettséggel, az kizárólag a költségtérítés mentes (ingyenes) céginformáció megszerzésének lehetőségét biztosítja.

Amennyiben a **vállalkozás képviselőjére jogosultja<sup>7</sup>** egy másik vállalkozás vagy egyéb szervezet, abban az esetben a képviselőre jogosult vállalkozásnak a bejegyzett képviselőre jogosultja igényelhet ingyenes céginformációt. A gazdasági társaság nevében a vezető tisztségviselő jogosult eljárni.

[Ctv. 8. §-a, Ptk. III. könyv]

8. **Vállalkozás tagja:** A tag jogosultságának vizsgálatánál a cégnyilvántartásban, mint közhiteles nyilvántartásban szereplő hatályos adatok az irányadóak.

Amennyiben a **vállalkozás tagja<sup>8</sup>** egy másik vállalkozás vagy egyéb szervezet, abban az esetben a másik vállalkozásnak a bejegyzett képviselőre jogosultja és tagja is igényelhet ingyenes céginformációt.

[Ctv. 27. §-a, valamint a 22. §-a]

9. **Név:** A vállalkozás cégbíróságon bejegyzett/bejegyzés alatt álló **képviselőre jogosultjának**<sup>7</sup> vagy **tagjának**<sup>8</sup> a neve.
10. **Azonosító okmány típusa:** Személyazonosító igazolvány, vagy más, a személyazonosságot igazoló érvényes hatósági igazolvány (pl. érvényes útlevel, vagy kártya formátumú vezetői engedély). A Céginformációs Szolgálat előtt személyes megjelenés esetén az okmány bemutatása szükséges, az ingyenes céginformáció igénylésére való jogosultság igazolása érdekében.
11. **Eseti meghatalmazás:** Amennyiben meghatalmazottat vesz igénybe a **vállalkozás képviselőre jogosultja**<sup>7</sup>, vagy a **vállalkozás tagja**<sup>8</sup> egy harmadik személy számára ad meghatalmazást, az általa kitöltött, aláírt **nyomtatvány benyújtására** és az igényelt céginformáció **átvételére**.
12. **Eseti meghatalmazás:** Ennek a kitöltésével a **vállalkozás tagja**<sup>8</sup>, vagy a **vállalkozás képviselőre jogosultja**<sup>7</sup> eseti – azaz egyszeri – meghatalmazást ad harmadik személy számára abból a célból, hogy az ő általa kitöltött, aláírt **nyomtatványt benyújtsa** és az igényelt céginformációt a nevében **átvegye** a Céginformációs Szolgálattól. A meghatalmazás a kelteztől számított 1 hónapon belül használható fel.
13. **Okmány típusa:** Olyan fényképes igazolvány, amely személyazonosság megállapítására alkalmas. Ügyvédi meghatalmazás esetén az ügyvédi igazolvány számának a megadása (bemutatása) kötelező. Az ingyenes céginformáció átvételére való jogosultság igazolása érdekében, a Céginformációs Szolgálat előtt személyes megjelenéskor az okmány bemutatása szükséges.
14. **Meghatalmazó (cégszerű) aláírása:** Amennyiben a **vállalkozás képviselőre jogosultja**<sup>7</sup> a meghatalmazó, és csatoltak aláírási címpéldányt, vagy aláírási-mintát a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelemhez, a **vállalkozás képviselőre jogosultjának**<sup>7</sup> a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégalaírási nyilatkozat (ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, közjegyzői hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldány) tartalmazza. Amennyiben a cégbíróságra nem került hiteles aláírás minta/ aláírási címpéldány benyújtásra, akkor azt minden egyes kérelem esetén a céginformációt igénylő nyomtatványhoz eredetiben mellékelni szükséges. A Céginformációs Szolgálat a kérelem mellékleteként benyújtott aláírási címpéldányt (aláírás-mintát) a kérelemhez csatoltan helyezi irattárba. A cégszerű aláírást tartalmazó aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta nem lehet régebbi, mint 4 év.  
[Ctv. 9. §-a]
15. **Tanúk szükségessége:** Amennyiben a **vállalkozás képviselőre jogosultja**<sup>7</sup> a meghatalmazó, illetve amennyiben a meghatalmazás ügyvéd részére szól – és az ügyvéd a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában ügyvédi igazolvánnyal igazolja magát – tanúk általi hitelesítésre nincs szükség. Azonban, ha a **vállalkozás tagja**<sup>8</sup> igényli az ingyenes céginformációt – bírói vagy közjegyzői hitelesítés, valamint cégjegyzési jogosultság hiányában – két tanú általi hitelesítés szükséges, úgy hogy a tanúk személyének magából az okirattól megállapíthatónak kell lennie.  
[Pp. 325. §]

#### D Költségtérítési céginformáció igénylésével kapcsolatos tájékoztatás

- Tekintettel arra, hogy a Céginformációs Szolgálatról igényelt céginformációs szolgáltatás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7. § (2) bekezdése alapján közhatalmi tevékenységnek minősül, amelynek alapján a cégszolgáltatásokért fizetendő költségtérítés ÁFA összeget nem tartalmaz, a Céginformációs Szolgálat az igazolt befizetésről ÁFA tartalom nélküli számviteli bizonylatot állít ki.
16. **Név:** Költségtérítési céginformáció igénylésekor minden esetben készül számviteli bizonylat. A számviteli bizonylat az itt megadott magánszemély nevére vagy szervezet nevére kerül kiállításra.
17. **Adószám:** Amennyiben a költségtérítési céginformációt nem szervezet – hanem magánszemély – igényli, az adószám megadása nem kötelező.
18. **Cím:** A számviteli bizonylat az itt megadott címre kerül kiállításra.

#### E Kért céginformációval kapcsolatos útmutatók

- Arról, hogy mely vállalkozások tekintetében tud a Céginformációs Szolgálat céginformációt nyújtani a <https://www.e-cegjegyzek.hu/> honlapunkon tájékozódhat (pl.: a Céginformációs Szolgálat nem tud kiadni civil szervezetekkel, egyéni vállalkozókkal kapcsolatos iratokat).  
Továbbá amennyiben egy vállalkozás adóregisztrációs eljárás alatt áll vagy nem bejegyzett, az adatai (többek között a cégkivonat, cégiratok) nem nyilvánosak ezért azok kiadására nincs lehetőség.  
[Ctv. 10. § (2)]
19. **Az igénylő (C1 részben megadott személy) az alábbi cég esetén jogszabályban meghatározott cégiratok kiadására ingyenesen (is) jogosult.** Amennyiben a feltüntetett cég esetén a céginformáció igénylés költségtérítés mentes (ingyenes), vagy vegyesen tartalmaz költségtérítési és ingyenes céginformáció kérést, kérjük X-elje be a mezőt.
20. **Közokirati forma:** Teljes bizonyító erővel bíró, közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány, amely az okirattal tanúsított adatok és tények valóságát bizonyítja.
21. **Nem közokirati forma:** A nem közokirati forma olyan közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány, amely bizonyító

erővel nem rendelkezik, csupán tájékoztató jellegű.

22. **Közokirat elektronikusan:** Elektronikus közokiratnak minősül a Céginformációs Szolgálat által kiállított elektronikus okirat, ha az minősített elektronikus aláírással és időbélyegzővel van ellátva. Az ilyen közokirat azt tanúsítja, hogy a megküldött elektronikus okirat tartalma megegyezik az eredeti okirattal. Az eredeti papír alapú vagy elektronikus közokirattal azonos bizonyító ereje van annak a közokiratról készített elektronikus okirattal, amelyet a közokirat kiállítására jogosult ügykörén belül, a megszabott alakban készített el, és amelyen minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást vagy bélyegzőt, valamint - ha jogszabály így rendelkezik - időbélyegzőt helyezett el. Az eredeti közokirattal azonos bizonyító ereje van annak az elektronikus okirattal is, amelyet a közokirat kiállítására jogosult külön jogszabályban meghatározott eljárási rend szerint készített el, illetve amelyet törvény elektronikus közokiratnak nyilvánít.  
Az elküldött elektronikus közokirat minősített elektronikus aláírást és időbélyegzőt tartalmaz, kizárólag elektronikus formában hiteles, illetve alkalmas joghatás kiváltására. Kinyomtatásával, módosításával a dokumentum elveszíti bizonyító erejét.  
[Pp. 323. §; 324. §].
23. **Nem közokirat elektronikusan:** A nem közokirati forma olyan közhiteles nyilvántartásból származó kiadmány, amely minősített elektronikus aláírást és időbélyegzőt nem tartalmaz, bizonyító erővel nem rendelkezik, csupán tájékoztató jellegű.
24. **Egységár:** A feltüntetett árak a költségtérítéses céginformáció igénylése esetén fizetendő egységárakat jelölik. A Céginformációs Szolgálatnál fizetendő egységárakat rendelet állapítja meg.  
[1/2006. IRM rendelet 9. § és 10.§]
25. **Cégkivonat:** A cégjegyzékben szereplő valamennyi hatályos adat (a cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a <https://occsz.e-cegjegyzek.hu/> honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat).  
[1/2006. IRM rendelet 2. § (1) b) és (2)]
26. **Cégmásolat:** A cégjegyzékben szereplő valamennyi hatályos és törölt adat (a cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a <https://occsz.e-cegjegyzek.hu/> honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat).  
[1/2006. IRM rendelet 2. § (1) c) és (2)]
27. **Névjegy:** Olyan speciális cégbizonyítvány, amely a cég
- elnevezésének,
  - székhelyének,
  - statisztikai számjelenek,
  - adószámának,
  - pénzforgalmi jelzőszámának
- hatályos és törölt adatait tartalmazza.  
[1/2006. IRM rendelet 2. § (1) a) és (2)]
28. **Cégnév:** Céginformáció arról, hogy az adott cégnév szerepel-e a cégnyilvántartásban, ideértve azt is, hogy az elnevezés névfoglalás alatt áll-e.  
[1/2006. IRM rendelet 2. § (3)]
29. **Cégbizonyítvány:**
- **kivonat:** cégjegyzékben szereplő egyes fennálló/ hatályos adat, cégjegyzékben szereplő jog, illetve tény
  - **másolat:** cégjegyzékben szereplő egyes fennálló/ hatályos és törölt adat, cégjegyzékben szereplő jog, illetve tény
- A nyomtatványon rovatonként meghatározott alrovatok is kérhetőek (például: 13/235, ami azt jelenti, hogy a 13 rovaton belül „A képviselőre jogosult(ak) adatai” közül a 235. bejegyzett képviselőre jogosult adatainak kikérése). A cégbíróságokon nyilvántartott adatokról a <https://occsz.e-cegjegyzek.hu/> honlapunk Céginformáció menü Rovatok almenüpontban tájékozódhat.
- Költségtérítéses céginformáció igénylése<sup>6</sup> esetén a Cégbizonyítvány ára független a kért rovatok számától, illetve annak típusától (kivonat vagy másolat).  
[1/2006. IRM rendelet 2. § (1) a) és (2)]
30. **Cégirat:** A cég valamennyi, cégbíróságon elektronikus formában nyilvántartott cégirata, ide nem értve a beszámolót és annak részeit. Költségtérítéses cégirat igénylés esetén a költségtérítés összege cégiratonként értendő függetlenül annak terjedelmétől.
- A bejegyzés alatt álló cégiratot – közokirati vagy nem közokirati formában – a Céginformációs Szolgálat nem ad ki, arról kizárólag szóbeli tájékoztatást ad.
- Az iratok magyar nyelven felül olyan egyéb nyelven igényelhetőek, amilyen nyelven beadásra kerültek a cégbíróságra. Azt hogy egy vállalkozás iratai az Európai Unió valamelyik hivatalos nyelvén is szerepelnek a cégnyilvántartásban, ellenőrizheti a <https://www.e-cegjegyzek.hu/> honlapunkon az adott cég tárolt cégkivonatának (56-os rovat) lekérdezésével. A vállalkozás tárolt cégkivonatának 56-os rovatában, abban az esetben jelenik meg adat, ha a vállalkozás a (változás)bejegyzés kérelem formanyomtatványán jelölte azt.



A cégirat igénylése előtt a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában elektronikus iratbetekintéssel ellenőrizheti a cégbíróságra beadott iratokat és azok tartalmát (pl. idegen nyelven való elérhetőségének tényét).

A törvényességi felügyeleti eljárás során hozott jogerős cégbírósági intézkedéssel az ügyben keletkezett iratok nyilvánossá válnak, továbbá nyilvánosak az ügyben keletkezett iratok akkor is, ha a cég a cégbíróság felhívására a törvényes működését helyreállította. Más esetben az iratok nyilvánosságára a Pp. rendelkezései vonatkoznak (jogi érdek valószínűsítése szükséges).

[1/2006. IRM rendelet 2-3. §, Ctv. 72. § (5), Pp. 162-164. §]

31. **Kért cégirat(ok):** Az előrenyomott, felsorolt iratok a leggyakrabban kikért iratok. Ezekon felül, vagy ezektől eltérő iratok is kérhetőek. További iratok kérése esetén minden esetben tüntessék fel az irat tárgyát (elnevezését) és benyújtás idejét vagy – amennyiben tudják – az irat tárgyát és az irattári mappa sorszámát.
32. **Teljes beszámoló:** Az Sztv. szerinti beszámolók mérlegből, eredménykimutatásból, valamint amennyiben a jogszabály előírja kiegészítő mellékletből áll. A beszámoló csatolmányaként közzétett egyéb irat (pl. független könyvvizsgálói jelentés) nem része a beszámolónak. A vállalkozások által közzétett beszámolókat a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapunkon bárki megtekintheti, lementheti és kinyomtathatja.  
[1/2006. IRM rendelet 3. § b)]
33. **Eredménykimutatás:** Az Sztv. szerinti beszámoló eredmény adatai.
34. **Mérleg:** Az Sztv. szerinti beszámoló eszköz és forrás adatai.
35. **Kiegészítő melléklet:** Az Sztv. szerinti beszámoló szóveges magyarázata, számszerű adatok.
36. **Megfizetendő költségtérítéses céginformáció összege:** A céginformációt igénylő lapon és valamennyi pótlapon feltüntetettek alapján megfizetendő költségtérítés összege.  
Amennyiben a Céginformációs Szolgálat a céginformációt és a számviteli bizonylatot elkészítette, a nyomtatványon módosítás nem hajtható végre, továbbá a céginformáció átvételének megghiúsulása (sikertelen kézbesítés) esetén a megfizetett költségtérítés nem igényelhető vissza.  
A költségtérítéses céginformáció csak abban az esetben kerül kiadásra/ megküldésre, amennyiben a – nyomtatványon, illetve pótlapokon szereplő – teljes összeget, a megfizetendő költségtérítést (*papíralapú kérelemnek<sup>A</sup>*, illetve *elektronikus kérelemnek<sup>A</sup>*) megfelelően megfizették.  
Abban az esetben, ha a költségtérítés megfizetésre került és a kért céginformáció (cégirat) a Céginformációs Szolgálat részére nem áll rendelkezésre, a megfizetett költségtérítés a <http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu/> honlapunkon leírtaknak megfelelően az erre a célra rendszeresített nyomtatványon visszaigényelhető.  
[1/2006. IRM rendelet 9. §]
37. **Költségtérítés mentes (ingyenes) céginformáció összege:** Az az összeg, amelyet a jogszabály szerint az igénylőnek nem kell megfizetni, amennyiben a céginformációt – igazoltan – a *vállalkozás tagja<sup>8</sup>*, vagy *vállalkozás képviselőjére jogosultja<sup>7</sup>* kéri.

## F Az igénylő aláírása

38. **Az igénylő aláírása:** *Költségtérítéses céginformáció igénylése<sup>6</sup>* esetén a D blokkban megadott *személy<sup>16</sup>*, szervezet esetén a szervezet nevében eljáró személy vagy *ingyenes céginformáció igénylése<sup>5</sup>* esetén a C1 blokkban feltüntetett *személy<sup>7,8</sup>* – papíralapú kérelem benyújtásakor – kézzel írott aláírása szükséges. Elektronikus kérelem benyújtása esetén – tekintettel az elektronikus aláírásra – a mező kézzel történő aláírása nem szükséges.

## G Céginformáció átvétele

39. **Papír alapú céginformáció átvételére** a Céginformációs Szolgálat Ügyfélszolgálati Irodájában ügyfélfogadási időben van lehetőség, vagy az igénylő lapon jelölt és feltüntetett postai kézbesítés kérhető. Személyes átvétel esetén kérjük, hogy minden esetben ellenőrizze a kiadott iratokat, ugyanis az átvételt követően reklamációt nem fogadunk el. Postai kézbesítéskor *ingyenes céginformáció kérése<sup>5</sup>* esetén a kézbesítés minden esetben a cég bejegyzett központi ügyintézés helyének címére – ennek hiányában a székhelyére – tértivevénnyel kerül kipoztázásra. *Költségtérítéses céginformáció kérése<sup>6</sup>* esetén a D blokkban megadott címre, vagy attól eltérő cím megadása esetén a feltüntetett címre kerül a kért céginformáció tértivevénnyel postázásra.
40. **Elektronikus céginformáció beszerzésére** az igénylő által a nyomtatványon jelölt és feltüntetett e-mail címen keresztül van lehetőség. Költségtérítéses igénylés esetén a díjazás e-mail címenként kerül felszámításra. Ingyenes igénylés esetén csak 1 e-mail cím adható meg. Személyesen leadott kérelem esetén a kért céginformáció továbbításra kerül a megadott e-mail címre. Amennyiben az igényelt céginformáció elkészítése mennyiségéből adódóan hosszabb időt vesz igénybe, az ügyintézővel egyeztetett időpontban kerül megküldésre.

41. **A számviteli bizonylat minden esetben papír alapon kerül kibocsátásra.** Amennyiben személyesen vagy postán – ideértve

az Országgyűlési Levélatvevőben leadottakat is – igényelnek egy vagy több papíralapú céginformációt, akkor a számviteli bizonylat a kért céginformációval együtt kerül átadásra/ megküldésre. Azonban, ha a céginformáció kérelmet postán vagy elektronikus úton küldték meg és csak elektronikus céginformációt igényelnek, akkor a számviteli bizonylat a nyomtatványon – a D blokkban – megadott címre kerül postázásra.

### **Tájékoztatás Apostille igénylésével kapcsolatban**

Amennyiben valamely céginformációt a Céginformációs Szolgálattól külföldön történő felhasználás céljából igényli és annak felülhitelesítése szükséges, a Céginformációs Szolgálat által kiállított okiratot az Igazságügyi Minisztérium Nemzetközi Magánjogi Főosztályánál tudja felülhitelesíttetni (apostille). **A felülhitelesítés 2021. január 01-jétől illetékmentes.** Tekintettel arra, hogy az egyes külföldi államok jogszabályai, illetve joggyakorlata eltérő abban a kérdésben, hogy az idegen okiratok milyen esetekben szorulnak felülhitelesítésre, javasoljuk, hogy előzetesen érdeklődjön a felhasználás helye szerinti külföldi állam hatóságainál a tekintetben, hogy szükséges-e az adott ügyfajtában előttük bemutatni kívánt céginformációt felülhitelesíteni.

Igazságügyi Minisztérium Nemzetközi Magánjogi Főosztály ügyfélfogadása:

Cím: 1054 Budapest, Báthory utca 12. I. emelet

Ügyfélfogadás időpontja: kedden és csütörtökön 09:00-12:00 óra és 14:00-16:00 óra között

Elérhetőségek:

- Telefon: +36-1-795-5397
- E-mail: [nmfo@im.gov.hu](mailto:nmfo@im.gov.hu)

*Kapcsolódó honlapok:*

- <http://ceginformacioszolgalat.kormany.hu/> (a Céginformációs Szolgálat általános tájékoztató honlapja)
- <https://www.e-cegjegyzek.hu/> (a Céginformációs Szolgálat ingyenes – tájékoztató jellegű – céginformációt biztosító honlapja [47/2007. IRM rendelet])
- <https://occsz.e-cegjegyzek.hu/> (a Céginformációs Szolgálat hatályos és közhiteles céginformációt biztosító honlapja)
- <https://illetekigazolas.allamkincstar.gov.hu/> (elektronikus úton történő elektronikusan kért céginformáció esetén a költségtérítés megfizetésének módja)
- <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> (a Céginformációs Szolgálatnál a vállalkozások által közzétett Sztv. szerinti beszámolók, felszámolási zárómérlegek és Ctv. szerinti közbenső mérlegek megismerhetőségét, letöltését, kinyomtatását biztosító honlap)